

**Государственное казенное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Учебно-методический центр по гражданской обороне
и чрезвычайным ситуациям Калужской области»
(УМЦ ГОЧС Калужской области)**

УТВЕРЖДАЮ

Начальник УМЦ ГОЧС Калужской области

Л.Н. Валовая

_____ 2017 года

**ПРОГРАММА КУРСОВОГО ОБУЧЕНИЯ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОТНЕСЕННЫХ К КАТЕГОРИЯМ ПО ГО,
А ТАКЖЕ ПРОДОЛЖАЮЩИХ РАБОТУ В ВОЕННОЕ ВРЕМЯ**

1. Общие положения

Программа курсового обучения руководителей организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время:

определяет организацию и порядок осуществления курсового обучения руководителей организаций, отнесенных к категориям по ГО;

устанавливает требования к уровню знаний и умений руководителей организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время, прошедших курсовое обучение.

Целью курсового обучения является привитие руководителям организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время, знаний и умений по организации и выполнению мероприятий ГО и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), а также выработка у них готовности и способности к использованию полученных знаний в интересах защиты населения, территорий, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера (далее - военных конфликтах и ЧС).

Основными задачами курсового обучения руководителей организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время, являются:

– уяснение предназначения органов управления и составляющих сил ГО и РСЧС, решаемых ими задач, а также своих должностных обязанностей в области защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС;

– систематизация сведений по возможным опасностям, возникающим при военных конфликтах и ЧС, характерным для муниципальных образований или организаций Калужской области;

– овладение знаниями и умениями по минимизации влияния на население и территории опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС, присущих муниципальным образованиям или организациям Калужской области, а также их совершенствование;

– отработка приемов и способов выполнения функциональных обязанностей по предназначению;

– осознание обучаемыми важности своей деятельности, а также необходимости объединения усилий органов управления и сил ГО и РСЧС для более эффективного выполнения задач по защите населения, территорий, материальных и культурных ценностей.

Для достижения поставленной цели и задач при курсовом обучении руководителей организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время, должны быть реализованы следующие принципы обучения:

1. Принцип сознательности, обеспечивающий высокую мотивацию обучающихся к получению и совершенствованию знаний и умений, глубокое понимание важности возложенных на них задач и высокого уровня ответственности.

2. Принцип активности, предполагающий активное усвоение обучающимися изучаемого материала, активизацию их мыслительной деятельности и способности к самостоятельной работе.

3. Принцип наглядности и максимального приближения обучения к реальным условиям выполнения функциональных обязанностей.

4. Принцип систематичности, проявляющийся в организации и последовательной подаче материала («от простого к сложному»).

5. Принцип доступности и посильности.

6. Принцип прочности знаний, обеспечивающийся применением разнообразных форм, методов и средств обучения, а также периодичностью подготовки.

7. Принцип научности, предполагающий тщательный отбор информации, составляющей содержание обучения.

При обучении комплексно используются теоретические и практические формы обучения, такие как лекция, беседа, семинар, комплексное занятие и тренировка.

2. Организация курсового обучения

Курсовое обучение руководителей организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время, организуется в соответствии с требованиями постановлений Правительства Российской Федерации «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и «Об утверждении положения об организации подготовки населения в области гражданской обороны», а также Рекомендаций по организации и проведению курсового обучения в области ГО и защиты от ЧС, утвержденных МЧС России от 02.12.2015 г. № 2-4-87-46-11.

Руководители организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время, проходят курсовое обучение в обязательном порядке с периодичностью не реже одного раза в 5 лет.

Для руководителей организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время, впервые назначенных для исполнения обязанностей в области ГО и защиты от ЧС, курсовое обучение в течение первого года работы является обязательным.

Курсовое обучение руководителей организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время, проходит в очной форме.

Для повышения эффективности курсового обучения учебные группы комплектуются из руководителей организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время, с учетом уровня их подготовки. Количество слушателей в группе не должно превышать 25 человек. Для проведения занятий по специальным темам и практических занятий разрешается учебную группу делить на подгруппы.

Продолжительность ежедневных учебных занятий с преподавателем - 6 учебных часов (по 45 минут). По прибытии на обучение в УМЦ ГОЧС Калужской области обучаемые знакомятся с расписанием занятий, распорядком дня, условиями итогового контроля.

Курсовое обучение руководителей организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время, завершается контрольным занятием. Форма проведения контрольного занятия и его содержание разрабатываются преподавателями и утверждаются начальником УМЦ ГОЧС Калужской области.

По окончании курсового обучения обучаемым выдается документ установленного образца.

3. Планируемые результаты обучения

Исходя из требований к уровню знаний и умений, необходимых для выполнения обязанностей по защите от ЧС, в результате прохождения курсового обучения руководители организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время, должны:

знать:

требования нормативных правовых документов по организации и проведению мероприятий ГО, предупреждению и ликвидации ЧС;

методику планирования мероприятий ГО, мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

содержание Плана ГО;

порядок создания и применения НАСФ, НФГО и спасательных служб организации, а также мероприятия по обеспечению их постоянной готовности;

состав, задачи и возможности создаваемых в организации НАСФ, НФГО и спасательных служб;

уметь:

анализировать, оценивать обстановку, принимать решения и ставить задачи подчиненным в области ГО и защиты от ЧС;

организовывать проведение АСДНР, осуществлять управление подчиненными силами и средствами при выполнении мероприятий в области ГО и защиты от ЧС;

организовывать разработку Плана ГО и его выполнение.

4. Наименование тем, виды учебных занятий и время на отработку тем

№№ тем	Наименование тем	Формы занятий	Количество часов
2	Требования нормативных правовых актов в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС	Лекция	1
10	Планирование мероприятий защиты населения и территорий от ЧС	Комплексное занятие	2
11	Планирование мероприятий ГО	Комплексное занятие	2
16	Организация и руководство работой КЧС и ОПБ в повседневной деятельности	Беседа	1
19	Мероприятия и способы повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах и ЧС	Семинар	2
24	Порядок приведения ГО организации в готовность	Беседа	2
25	Организация оповещения работников организаций при приведении ГО в готовность и основных видов обеспечения мероприятий по ГО	Беседа	3
29	Состав, порядок создания нештатных формирований и спасательных служб, поддержания их в постоянной готовности и применения при выполнении мероприятий ГО	Беседа	2
40	Основы оказания первой помощи	Тренировка	2
	Контрольное занятие		1
	Итого		18

5. Содержание тем занятий

Тема 2. Требования нормативных правовых актов в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС

Требования основных федеральных, региональных, муниципальных нормативных правовых документов и документов организаций в области ГО и защиты от ЧС.

Мероприятия, выполняемые в интересах решения задач ГО и защиты от ЧС.

Тема 10. Планирование мероприятий защиты населения и территорий от ЧС

Требования к планированию мероприятий по защите населения и территорий от ЧС. Структура, содержание и порядок разработки основных планирующих и отчетных документов.

Порядок разработки, согласования и доведения до исполнителей Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС. Изучение и обсуждение одного из вариантов Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

Тема 11. Планирование мероприятий ГО

Назначение Плана ГО. Требования, предъявляемые к его разработке. Исходные данные для планирования мероприятий ГО и этапы разработки Плана ГО. Порядок его утверждения.

Перечень документов, прилагаемых к Плану ГО, их корректировка, хранение и порядок работы с ними.

Тема 16. Организация и руководство работой КЧС и ОПБ в повседневной деятельности

Правовые основы деятельности КЧС и ОПБ. Примерное положение о КЧС и ОПБ.

Назначение, задачи и состав КЧС и ОПБ. Обязанности и алгоритм работы председателя и членов КЧС и ОПБ в повседневной деятельности. Осуществление контроля за исполнением обязанностей членами КЧС и ОПБ.

Планирование работы КЧС и ОПБ (текущее и перспективное). Перечень разрабатываемых документов и их содержание.

Тема 19. Мероприятия и способы повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах и ЧС

Способы ПУФ организаций.

Основные направления деятельности председателя и членов комиссии по разработке и осуществлению мероприятий по ПУФ организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах и ЧС.

Комплекс заблаговременных организационных, инженерно-технических, технологических и специальных мероприятий, направленных на ПУФ организаций, и организация их выполнения.

Подготовка организации к восстановлению нарушенного производства и переводу на режим работы военного времени или на аварийный режим работы.

Тема 24. Порядок приведения ГО организации в готовность

Понятие о готовности ГО организации. Порядок действий руководителя, органов управления и сил ГО при планомерном приведении ГО в готовность и при внезапном нападении противника.

Основные мероприятия ГО первой, второй и третьей очереди, проводимые с получением распоряжения на эвакуацию и вывод формирований в безопасный район.

Действия руководителя организации и должностных лиц ГО по их выполнению.

Мероприятия, проводимые в целях повышения готовности ГО организации.

Тема 25. Организация оповещения работников организаций при приведении ГО в готовность и основных видов обеспечения мероприятий по ГО

Силы и средства, используемые для организации и осуществления оповещения при приведении ГО в готовность. Организация оповещения руководящего состава и работников организации в рабочее и нерабочее время. Доведение распоряжений (команд) в ходе выполнения мероприятий защиты (на маршрутах эвакуации, в местах проведения АСДНР).

Перечень проводимых мероприятий, их объемы, сроки, порядок проведения, необходимые силы и средства по основным видам обеспечения: инженерному, материально-, техническому, транспортному, радиационной и химической защиты, противопожарному, медицинскому, дорожному, метрологическому, гидрометеорологическому и охране общественного порядка.

Тема 29. Состав, порядок создания нештатных формирований и спасательных служб, поддержания их в постоянной готовности и применения при выполнении мероприятий ГО

Нормативное правовое регулирование создания и применения формирований и служб. Их предназначение, виды, порядок создания и структура.

Основные задачи руководителя организации, руководителей нештатных формирований и спасательных служб по созданию, оснащению и поддержанию нештатных формирований и спасательных служб в готовности к выполнению задач.

Тема 40. Основы оказания первой помощи

Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечень мероприятий по оказанию первой помощи.

Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения.

Виды повязок. Правила наложения повязок на раны. Практическое наложение повязок.

Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.

Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, обморожениях, обмороках, поражении электрическим током, тепловом и солнечных ударах.

Правила оказания помощи утопающему.

Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца. Практическая тренировка по проведению искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

6. Учебно-материальная база

1. Учебные объекты:

- учебные классы;
- библиотека.

2. Средства обеспечения учебного процесса:

2.1. Вербальные средства обучения:

- нормативные правовые и методические документы;
- учебная литература;

2.2. Визуальные средства обучения:

- слайдовые презентации;

2.3. Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- компьютер;
- интерактивная доска;

– медицинское имущество (комплект «Аптечка первой помощи», пакет перевязочный индивидуальный ИПП-1, пакет перевязочный медицинский ППМ, сумка санитарная, носилки тканевые для МЧС);

– тренажеры (робот-тренажер «Гоша», манекен-тренажер «Максим», манекен-тренажер «Ребенок»);

2.4. Аудиовизуальные материалы:

- видеофильмы;
- видеосюжеты;
- мультимедийная обучающая программа «Оказание первой помощи».